

COMUNE DI SANT'AGATA DI PUGLIA
(PROVINCIA DI FOGGIA)



Piazza Toni Santagata 7 – cap 71028
Tel 0881/984007 – Fax 0881/984084
www.comune.santagatadipuglia.fg.it



**AVVISO DI INDIZIONE DELLE PROCEDURE PER LA PROGRESSIONE
ECONOMICA ORIZZONTALE ALL'INTERNO DELLE AREE PER
L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EXPEO) RISERVATO AL
PERSONALE DIPENDENTE COMUNE DI SANT'AGATA DI PUGLIA A TEMPO
INDETERMINATO INQUADRATO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI E DEGLI
OPERATORI ESPERTI
(DECORRENZA 01/01/2025)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, art. 118, comma 1, lett. a), in materia di Ordinamento delle Autonomie Locali;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

Vista la deliberazione del consiglio comunale n. 21 del 2024 recante "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025-2027 - discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000)";

Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 2024 avente come oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011)";

Visti:

- il CCDI 2023-2025 parte normativa sottoscritto in data 29.12.2023;
- il CCDI parte economica 2025 sottoscritto in data 22.12.2025, con cui sono state quantificate le risorse da destinare all'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree previste dall'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, e sono state definite le procedure e i criteri per la partecipazione alla selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali;
- il CCDI, sottoscritto in data 22.12.2025, modificativo dell'art. 32 del CCDI parte normativa per il triennio 2023/2025 ad oggetto la ponderazione dei criteri in tema di progressioni economiche orizzontali all'interno delle aree;

In esecuzione della propria determinazione numero Registro Generale 124 del 13/02/2026 con la quale si è disposto l'attivazione della procedura per la progressione economica orizzontale all'interno delle aree di approvazione dello schema del presente avviso;

RENDENOTO

Art.1

Postimessia concorso

1. È indetta una selezione per la progressione economica orizzontale all'interno delle aree per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (ex PEO) riservato al personale dipendente comune di Sant'Agata di Puglia a tempo indeterminato, appartenente alle Aree degli Istruttori e degli Operatori Esperti (ex categorie CeB), con decorrenza 1° gennaio 2025, come discusso di seguito:

AREE DI APPARTENENZA A DIPENDENTI	N° DIPENDENTI AVENTI DIRITTO IN SERVIZIO ALLA DATA DELL'1/01/2025.	NUMERO DIFFERENZIALI ATTRIBUIBILI
Istruttori	2	1
Operatori Esperti	2	1
TOTALE	4	2

Art.2

Requisiti di partecipazione¹

1. Concorrono alla selezione i dipendenti:
- coloro che hanno un'anzianità di servizio alla data di decorrenza della progressione, anche presso altri enti, di almeno 36 mesi nella posizione immediatamente precedente, con le seguenti specificazioni:
 - Ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno;
 - Per il personale trasferito da altro ente per mobilità volontaria, che quindi non interrompe il proprio rapporto di lavoro in quanto lo stesso continua con il nuovo ente, nell'anzianità di servizio si considera anche quella progressa;
 - Per il personale con contratto di lavoro a tempo determinato che viene stabilizzato, che quindi non interrompe il proprio rapporto di lavoro, vengono considerati utili anche i periodi relativi al contratto a tempo determinato.
 - con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche in posizione di comando o distacco presso altri Enti, che negli ultimi 2 anni non hanno beneficiato di alcuna progressione economica; per il calcolo del requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate;
 - che non siano stati sottoposti, nel biennio precedente all'anno in cui è stata avviata la selezione, a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

Art.3

¹ Come stabilito da ARAN, i requisiti di ammissione alla procedura di progressione economica, relativi al possesso del triennio, di cui all'art. 14, comma 2 lett. a) del CCNL 16.11.2022 devono sussistere al momento della decorrenza del beneficio

Modalità e termini per la presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Responsabile del II Settore economico-finanziario e personale, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, deve essere consegnata all'ufficio protocollo, a mano o via pec, **entro trentagorni** successivi alla pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio on-line, sul sito istituzionale del Comune di Sant'Agata di Puglia, all'indirizzo internet <http://www.comune.santagatadipuglia.fg.it/>, in particolar modo nella sezione dell'Amministrazione trasparente-sotto sezione Bandi di concorso-esull'homepage.
2. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguido o ad altre cause non imputabili all'Ente stesso.
3. L'eventuale esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti richiesti, operata per presentazione della domanda oltre i termini, sarà comunicata direttamente ai dipendenti interessati in forma scritta.

Art.4

Ponderazione dei criteri di valutazione

1. Il punteggio massimo complessivo conseguibile all'esito della selezione è pari a 100 e a ciascun criterio valutativo è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato di diverso peso per ciascuna Area, come di seguito indicato:

<i>Tabella Criteri di valutazione per le progressioni economiche orizzontali</i>				
Area	Valutazione della performance Triennio precedente (non inferiore a 40)	Esperienza professionale (non superiore a 40)	Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi	Totale massimo
Operatori esperti	60	40	==	100
Istruttori	60	20	20	100

2. I **criteri specifici di valutazione** utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento della P.E.O. all'interno dell'Area di appartenenza sono i seguenti:

A. Valutazione della performance del triennio precedente²

1. Si intendono le medie delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità.
2. Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore.

B. Esperienza professionale

² Come stabilito da ARAN, ci si riferisce al triennio precedente alla data di attivazione dell'istituto.

1. Si intendel'anzianità maturata nel medesimo profilo o dequivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi, al 31.12 dell'anno precedente l'attivazione dell'istituto, con esclusione dell'anzianità necessaria per accedere alla selezione.
2. Il punteggio previsto per ciascuna Area contrattuale sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = (\text{punteggio max per Area contrattuale}) \times (\text{n. anni e frazioni di anno di anzianità del candidato}) / (\text{n. anni o frazioni di anno anzianità più elevata tra i candidati ammessi all'interno della stessa Area}).$$

C. Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi (SOLO PER GLI ISTRUTTORI)

1. Le competenze professionali acquisite sono:
 - a) quelle certificate a seguito di percorsi formativi presso scuole, enti e istituti formativi riconosciuti nell'ordinamento giuridico italiano nel triennio che precede l'anno di attivazione dell'istituto;
 - b) i titoli e le abilitazioni professionali conseguite fino alla data di decorrenza dell'attribuzione economica e giuridica della P.E.O., purché attinenti alle attività e funzioni del Comune;
 - c) la frequenza certificata dal soggetto formatore a corsi di formazione o aggiornamento professionale nel triennio che precede l'anno di attivazione dell'istituto.
2. Ai titoli e alle abilitazioni professionali vengono attribuiti i punteggi come di seguito specificati distinti per Area contrattuale di appartenenza; per ciascuna tipologia di titolo, se ne può considerare solo uno e il possesso di ulteriori sarà valutato nell'ambito dell'ultima tipologia "Ulteriori titoli" se in essa ricompresi.
3. I corsi di formazione/aggiornamento già valutati ai fini di una progressione orizzontale, con esito positivo per il candidato, non saranno più considerati ai fini della valutazione di una nuova procedura di selezione comparativa.
4. Non sono valutabili i titoli necessari, a normativa vigente, per l'accesso mediante concorso.

AREA ISTRUTTORI	
<i>Titolo di accesso: diploma di scuola secondaria superiore</i>	
Titolo	Punti max 20
Laurea triennale	6
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	7
Abilitazione professionale	3
Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master I e II livello / corso di specializzazione / dottorato di	1 per ogni titolo entro il limite (massimo di

ricerca)	6 punti)
Corsi di formazione e aggiornamento professionale	0, 2 per corso entro il limite di 4 punti

D. Formazione della graduatoria e criteri di priorità

1. Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi A e B.
2. Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressione economica di più di sei anni è attribuito un punteggio aggiuntivo a quello ottenuto (massimo 3%) come segue:

Numero anni senza progressione	%
Da più di 6 anni a 7	1%
Da più di 7 anni a 8	2%
Oltre 8 anni	3%

3. La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria Area in ordine decrescente, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di riferimento.
4. La disciplina contrattuale ed illegge disporre che le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione vigente.
5. Saranno formulate graduatorie per ciascuna Area contrattuale. Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di parità di punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:
 - a) maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;
 - b) maggiore anzianità di servizio nella posizione economica;
 - c) maggior anzianità di servizio nell'Ente.

Art.5

Riserva dell'Amministrazione

1. È facoltà dell'Amministrazione procedere alla proroga, ovvero alla riapertura del termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande, qualora alla data di scadenza, il numero dei candidati sia ritenuto insufficiente per il buon esito della selezione, ovvero per altre motivate esigenze. In tal caso i nuovi candidati devono possedere i requisiti di accesso alla data di scadenza del primo bando. Restano valide le domande presentate in precedenza, fatta salva la facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione a suo tempo prodotta.
2. L'Amministrazione si riserva, inoltre, il diritto di modificare, o, eventualmente, di revocare il presente avviso, in qualsiasi momento della procedura concorsuale purché antecedente alla definitiva conclusione dello stesso, ovvero di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere alla assunzione dei vincitori, a suo insindacabile

giudizio,
quando l'interesse pubblico richieda indipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri candidati possano vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione. Il provvedimento di modifica, revoca e/o annullamento verrà comunicato a tutti i candidati che vi hanno interesse attraverso la pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, sotto le sezioni di primo livello Bandi di concorso e sulla home page.

Art.6

Trattamento dei dati personali (informativa Regolamento UE 2016/679)

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il Comune di Sant'Agata di Puglia intende informare che i dati personali saranno trattati secondo quanto disposto dal Regolamento dell'Unione Europea in materia di protezione dei dati personali.
2. Titolare del trattamento
Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sant'Agata di Puglia con sede in Piazza Toni Santagata, 7 - cap 71028 telefono 0881/984007 PEC comune.santagatadipuglia.fg@halleycert.it
3. Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)
Il Titolare ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati (art. 37 GDPR) ASMEL Associazione, nella persona del dott. Salvatore Minucci, contattabile ai seguenti recapiti: asmel@asmepec.it.
4. Finalità e base giuridica del trattamento
I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle attività strettamente connesse all'espletamento della presente procedura di selezione del personale.
Il trattamento dei dati personali effettuato è reso lecito dalle seguenti due basi giuridiche tra quelle previste dall'art.6 del GDPR:
 - il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
 - il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.
5. Trattamento effettuato sui dati
I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche.
Il conferimento dei dati è obbligatorio in relazione alle finalità sopra descritte e la loro mancata indicazione non consente di effettuare l'avvio del procedimento.
I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Ente e/o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento e potranno essere comunicati ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria (tra questi la Commissione esaminatrice) e nei casi specificamente previsti da disposizioni di legge o di regolamento.
I dati potranno essere comunicati anche ai soggetti che hanno titolo all'esercizio del diritto di accesso, nel rispetto della relativa disciplina.
I dati saranno diffusi nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente

per ottemperare agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente.

6. Conservazione dei dati personali

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità per cui sono stati raccolti, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

7. Diritti

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme, nonché proporre opposizione al trattamento per motivi legittimi (artt. 15-22 GDPR). L'istanza dovrà essere inviata a comune.santagatadipuglia.fg@halleycert.it

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo innanzi al Garante per la Protezione dei Dati Personali www.gpdp.it. Comunicati al trisoggettico in volta nell'attività istruttoria e nei casi specifici previsti dalla disposizione di legge o di regolamento.

I dati potranno essere comunicati anche ai soggetti che hanno titolo all'esercizio del diritto di accesso, nel rispetto della relativa disciplina.

I dati saranno diffusi nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per ottemperare agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente.

1. Conservazione dei dati personali

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità per cui sono stati raccolti, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

2. Diritti

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme, nonché proporre opposizione al trattamento per motivi legittimi (artt. 15-22 GDPR). L'istanza dovrà essere inviata a comune.santagatadipuglia.fg@halleycert.it.

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo innanzi al Garante per la Protezione dei Dati Personali www.gpdp.it.

Art.7

Pubblicazione dell'avviso e comunicazione ai candidati

1. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on-line, sul sito istituzionale del Comune di Sant'Agata Puglia, all'indirizzo internet <http://www.comune.santagatadipuglia.fg.it/>, in particolare nel modulo nella sezione dell'Amministrazione trasparente - sottosezione Bandi di concorso - e sull'homepage per trenta giorni consecutivi.
2. Tutte le comunicazioni, informazioni, modifiche e integrazioni relative al presente avviso nonché la graduatoria finale verranno pubblicate con la stessa modalità.
3. Le comunicazioni che, per loro natura e per garanzia del rispetto della privacy dei candidati, non possono essere pubblicate verranno trasmesse ai singoli interessati.

Art. 8 Disposizioni finali

1. La partecipazione alla selezione concorsuale comporta la esplicita ed incondizionata accettazione di quanto previsto dal presente avviso, nonché dalle norme contrattuali e regolamentari vigenti.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si richiamano, in quanto applicabili, le disposizioni normative, regolamentarie contrattuali e in premessa, nonché le leggi vigenti in materia.
3. Per eventuali informazioni inerenti al presente bando e alle modalità di presentazione della domanda i concorrenti possono rivolgersi al Servizio del Personale del Comune di Sant'Agata di Puglia dalle ore 10:00 alle ore 12:00 di ogni giorno feriali e al seguente numero 0881.984007.
4. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al bando in oggetto è il Responsabile II Settore economico-finanziario, dott. Oronzo Dinisi.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Dott. Oronzo DINISI